

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УНЕЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ УНЕЧСКОГО РАЙОНА

площадь Ленина, дом 1, город Унеча, Брянская область, 243300
телефон: 8(48351)2-20-92 факс: 8(48351) 2-18-38, 2-20-92
e-mail: unradm@mail.ru http://www.unradm.ru

от 04.04.2020г. № 2222

на _____ от _____ г.

Руководителям _____ организаций
индивидуальным предпринимателям _____

Администрация Унечского района в соответствии с п. 2 Протокола расширенного заседания оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции среди населения Брянской области от 03 апреля 2020 года сообщает, что при получении специальных пропусков, подтверждающих право деятельности организации, индивидуального предпринимателя в период повышенной готовности, представить на согласование Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области в Унечском, Мглинском, Стародубском и Суражском районах Брянской области на электронную почту по адресу unecha_to@32.rospotrebnadzor.ru :

1. Перечень противоэпидемических мероприятий, которые будут выполняться организации (у индивидуального предпринимателя) с учетом особенностей производственного процесса и требований методических рекомендаций Минтруда России.

Администрация Унечского района для примера предоставляет Методические рекомендации во вложении.

2. Информацию об имеющемся в организации (у индивидуального предпринимателя) объеме дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты, дезинфекционного оборудования (при необходимости) с расчетом на сутки и неделю.

При заполнении Специального пропуска необходимо обратить внимание на заполнении пункта, в котором необходимо указать основание привлечения к работе работника. Администрация Унечского района уведомляет о необходимости ссылаться на соответствующие пункты УКАЗА ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «О МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИИ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ НАСЕЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СВЯЗИ С РАСПРОСТРАНЕНИЕМ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)» от 02.04.2020 года №239.

Заявку с заполненными спецпропусками и согласованием Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области в Унечском, Мглинском, Стародубском и Суражском районах Брянской области предоставить в Администрацию Унечского района.

Копия протокола заседания оперативного штаба от 03.04.2020 года прилагается.

Глава администрации района



А.М.Кусков

Методические рекомендации по режиму труда органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций с участием государства

I. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в целях организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций с участием государства в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

1.2. Настоящие Методические рекомендации распространяются на федеральных государственных гражданских служащих федеральных органов государственной власти, государственных гражданских служащих органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований, работников государственных корпораций, публично-правовых компаний, государственных компаний, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, территориальных фондов обязательного медицинского страхования, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, организаций, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами (далее – соответственно, орган, организация, представитель нанимателя (работодатель), гражданский служащий, муниципальный служащий, работник).

II. Рекомендации органам и организациям

2.1. Органам и организациям рекомендуется:

обеспечить отмену заграничных командировок, за исключением заграничных командировок, носящих неотложный характер и (или) организованных во исполнение поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и (или) в целях обеспечения безопасности страны, а также рекомендовать гражданским служащим, муниципальным служащим, работникам воздержаться от всех поездок в страны с неблагоприятной обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), если они не вызваны крайней необходимостью;

максимально сократить количество проводимых массовых мероприятий, в том числе деловых (межведомственных, рабочих совещаний,

заседаний, конференций и т.п.), спортивных, культурных и развлекательных, и, по возможности, проводить их в видеоформате или без участников, допуская возможность проведения только чрезвычайно важных и неотложных мероприятий;

временно ограничить личный прием граждан, пришедшим на личный прием, рекомендовать обращаться в письменной форме, разместить данную информацию на стендах, официальных сайтах;

обеспечить оптимальный режим рабочего (служебного) времени и времени отдыха гражданских служащих, муниципальных служащих и работников, предусматривающий при наличии такой возможности следующие меры:

гибкий график прибытия/убытия на рабочее (служебное) место, позволяющий избежать скопления гражданских служащих, муниципальных служащих и работников в органе (организации);

специальный режим посещения органа и организации, предусматривающий использование в приоритетном порядке электронного документооборота и технические средства связи для обеспечения служебного взаимодействия и минимизацию доступа в орган и организацию лиц, чья профессиональная деятельность не связана с исполнением функций органа и организации;

не допускать к работе гражданских служащих, муниципальных служащих, работников с признаками респираторного заболевания (организовать входную термометрию), руководствуясь действующим законодательством;

обязать отстраненного гражданского служащего, муниципального служащего, работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении;

соблюдать установленные требования к условиям труда, обеспечивая достаточную циркуляцию воздуха. Обеспечить гражданских служащих, муниципальных служащих, работников в достаточном количестве и постоянной доступности средствами для дезинфекции рук;

исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции;

организовать соблюдение гражданскими служащими, муниципальными служащими, работниками правил гигиены, предоставляя им советы о том, как избежать распространения микробов на рабочем месте;

во избежание скопления большого количества гражданских служащих, муниципальных служащих, работников в столовых увеличить период их работы и установить график их посещения в обеденный перерыв. В столовыхкратно увеличить влажную уборку с применением антисептиков, обеспечить использование бактерицидных ламп. По возможности организовать в столовых режим приема пищи на вынос и использование одноразовой посуды,

предусмотреть выделенные места для приема пищи (в случае отсутствия столовых);

организовать, по возможности, проведение 1 раз в сутки качественной уборки с проведением дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования, а также проводить дезинфекцию воздуха (рециркуляторы воздуха, УФ-облучатели бактерицидные);

применять преимущественно машинный способ обработки посуды, используемой в процессе организации питания, в его отсутствие – применять ручной способ с использованием дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

2.2. Органам рекомендуется применять дистанционный формат исполнения должностных обязанностей гражданских и муниципальных служащих при подготовке документов в электронном виде при наличии соответствующих организационно-технических возможностей, включая соблюдение безопасности и наличие сетевого доступа к используемым в работе приложениям.

2.3. Представителям нанимателя (работодателям) рекомендуется обеспечить измерение температуры тела гражданских служащих, муниципальных служащих, работников на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой, руководствуясь действующим законодательством.

2.4. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека представителю нанимателя (работодателю) рекомендуется незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) в связи с исполнением им трудовых (служебных) обязанностей, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

III. Рекомендации гражданским служащим, муниципальным служащим, работникам

3.1. Гражданским служащим, муниципальным служащим, работникам рекомендуется:

при планировании отпусков воздерживаться от посещения стран, где была выявлена новая коронавирусная инфекция (2019-nCoV);

при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью;

посещавшим государства с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией сообщать о своем возвращении в Российскую Федерацию, месте, датах пребывания на указанных территориях, иную контактную информацию представителю нанимателя (работодателя);

следовать основным правилам гигиены:

- мыть руки - с мылом и тёплой водой, не менее 15-20 секунд, всегда мыть руки перед едой;
- чихать, прикрывая рот и нос салфеткой. Обязательно утилизировать ее после использования;
- носить с собой дезинфицирующее средство для рук и регулярно применять его.

3.2. Об установлении карантина гражданский служащий, муниципальный служащий, работник сообщает об этом представителю нанимателя (работодателю).

IV. Заключительные положения

4.1. Рекомендовать руководителям органов и организаций, указанных в пункте 1.2 настоящих Методических рекомендаций, организовать их исполнение с учетом финансово-экономических и организационно-технических условий деятельности.





ПРОТОКОЛ
расширенного заседания оперативного штаба по предупреждению
распространения коронавирусной инфекции среди населения
Брянской области

от 3 апреля 2020 года

Овальный зал Правительства
Брянской области

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ: Богомаз А.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: согласно приложению

Повестка расширенного заседания:

1. Об исполнении постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019».
2. О готовности к оказанию медицинской помощи пациентам с новой коронавирусной инфекцией.
3. О режиме работы АО «Пролетарий» в нерабочие дни с 30 марта по 3 апреля 2020 года, установленные Указом Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней».

ВЫСТУПИЛИ: Трапезникова Л.Н., руководитель управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области, Бардуков А.Н., директор департамента здравоохранения Брянской области, Ерохин М.А., директор департамента экономического развития Брянской области.

РЕШИЛИ:

1. Бардукову А.Н., директору департамента здравоохранения Брянской области:

уведомить руководителей медицинских организаций частной системы здравоохранения о приостановке оказания медицинских услуг гражданам в период действия режима повышенной готовности;

обеспечить работу лабораторий лечебно-профилактических учреждений в целях проведения лабораторных исследований контактных лиц второго уровня на новую коронавирусную инфекцию 2019-nCoV.

2. Руководителям организаций, индивидуальным предпринимателям, указанным в пунктах 4, 5 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»:

обеспечить выдачу работникам, привлеченным к работе, специальных пропусков, подтверждающих право деятельности организации, индивидуального предпринимателя в период повышенной готовности, подписанных главой администрации соответствующего муниципального образования Брянской области;

при получении специальных пропусков, подтверждающих право деятельности организации, индивидуального предпринимателя в период повышенной готовности, представить на согласование в управление Роспотребнадзора по Брянской области:

1) перечень противоэпидемических мероприятий, которые будут выполняться в организации (индивидуальным предпринимателем) с учетом особенностей производственного процесса и требований методических рекомендаций Минтруда России;

2) информацию об имеющемся в организации (у индивидуального предпринимателя) объеме дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты, дезинфекционного оборудования (при необходимости) с расчетом на сутки и неделю.

3. Макарову А.Н., Главе Брянской городской администрации, главам муниципальных образований Брянской области довести до сведения управляющих компаний информацию о необходимости проведения дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных жилых домах и прилегающей к ним территории в соответствии с рекомендациями управления Роспотребнадзора по Брянской области.

4. Филипенко Ю.В., заместителю Губернатора Брянской области, Бардукову А.Н., директору департамента здравоохранения Брянской области, обеспечить размещение, проживание и питание медицинских работников, осуществляющих лечение пациентов с новой коронавирусной инфекцией 2019-nCoV, в ГАУ Брянской области «Сосновый бор».

5. Филипенко Ю.В., заместителю Губернатора Брянской области, представить информацию об общем количестве граждан, прибывших из

территорию Брянской области из других регионов Российской Федерации в период объявленных Президентом Российской Федерации нерабочих дней, начиная с 30 марта 2020 года.

6. Ерохину М.А., директору департамента экономического развития Брянской области, представить на утверждение:

проект распоряжения Губернатора Брянской области «Об утверждении перечня системообразующих организаций Брянской области»;

проект распоряжения Правительства Брянской области «Об утверждении перечня иных организаций Брянской области, на которые не распространяется Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)».

7. Разъяснить, что Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» не распространяется на системообразующие организации Брянской области.

8. Руководителям системообразующих организаций Брянской области, имеющих региональное значение, иных организаций Брянской области, на которые не распространяется Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239, включенных в соответствующие перечни, определить численность работников, обеспечивающих с 4 по 30 апреля 2020 года функционирование этих организаций с учетом обязательного исполнения требований, установленных постановлением Правительства Брянской области от 17 марта 2020 года № 106-п «О введении режима повышенной готовности на территории Брянской области».